



СТАНДАРТЫ И СООТВЕТСТВИЕ (ОССМ СиС)

Редакция от 18.05.2017

Описание прав и обязанностей Заявителей, связанных с осуществлением работ по подтверждению соответствия систем менеджмента

1. Права Заявителя:

- обращаться для осуществления сертификации в любой орган по сертификации систем менеджмента, в области аккредитации которого имеется соответствующий вид экономической деятельности предприятия или организации в соответствии с требованиями общероссийского классификатора видов экономической деятельности;
- подавать апелляции / жалобы / претензии на решения ОССМ СиС;
- запрашивать в ОССМ СиС информацию о ходе сертификации;
- требовать от ОССМ СиС обеспечения конфиденциальности информации, полученной в результате проведения работ по сертификации систем менеджмента.

2. Обязанности Заявителей:

- обеспечивать функционирование системы менеджмента у соответствии с требованиями соответствующих стандартов на системы менеджмента;
- выполнять соответствующие положения ГОСТ Р 55568, Правила соответствующей Системы добровольной сертификации в которой проводится сертификация и план аудита;
- обеспечивать все необходимые меры для проведения оценки системы менеджмента, включая изучение документации и доступ ко всем подразделениям организации, регистрируемым данным (в том числе актам о проведении внутренних проверок) и персоналу для проведения оценки, инспекционного контроля, повторной оценки (ресертификации) и рассмотрения жалоб;
- допускать, присутствие совместно с комиссией наблюдателей (например, стажеров, представителей Росаккредитации);
- заявлять, что СМ сертифицирована только применительно к тем видам деятельности, на которые был выдан сертификат;

- не использовать свой сертификат таким образом, чтобы это могло дискредитировать ОССМ СиС, и не делать каких-либо заявлений, которые ОССМ СиС мог бы расценить как вводящие в заблуждение или неразрешенные;
- в случае приостановления или отмены действия сертификата (в соответствии с принятым решением) прекратить использование любых ссылок на сертификат во всех рекламных материалах, и вернуть все документы по сертификации, указанные ОССМ СиС;
- в случае сужения области сертификации вносить коррективы во все рекламные материалы, брошюры, в Интернет и в другие документы, содержащие информацию о сертификате и области сертификации;
- использовать сертификат соответствия только для подтверждения, что СМ соответствует определенным стандартам, и не использовать его таким образом, чтобы могло создаться впечатление, что продукция или услуги сертифицированы органом по сертификации СМ;
- обеспечивать, чтобы любой документ по сертификации, сертификат, знак соответствия, акт или какая-либо их часть не применялись для введения в заблуждение;
- делать ссылки на наличие сертификата в средствах информации, например, в документах, брошюрах, рекламных материалах и Интернете, в соответствии с требованиями ОССМ СиС;
- сообщать обо всех изменениях, связанных с формой собственности, организационной структурой, адресом, областью деятельности в рамках сертифицированной СМ и об изменениях процессов СМ;
- своевременно оплачивать работы, связанные с проведением сертификации СМ/инспекционного контроля сертифицированной СМ.